



Harke

administratie & fiscaal advies

Ter uitbreiding van ons huidige team zijn wij op zoek naar een fulltime:

Assistent Accountant

Ben jij op zoek naar een afwisselende functie en heb je hart voor het MKB? Vind je het leuk om ondernemers te adviseren op administratief, financieel en fiscaal gebied? Dan is deze functie als assistent accountant iets voor jou!

Jouw rol:

Als assistent accountant ben je voornamelijk verantwoordelijk voor het samenstellen van de jaarrekeningen en het afhandelen van de bijbehorende aangiftes VPB en IB. Je hebt jouw eigen klantenportefeuille en werkt met name voor ondernemers uit het MKB. Samen met je collega's heb je een signaalfunctie en geef je advies op administratief, financieel en fiscaal gebied.

Daarnaast ga jij je bezighouden met:

- Het opstellen van periodieke rapportages
- (Advies)vraagstukken van klanten en collega's
- Het verder uitbouwen van onze (online) dienstverlening voor klanten
- Het onderhouden en waar mogelijk verder uitbreiden van je netwerk

Jouw profiel:

Je bent communicatief en sociaal sterk. Het adviseren van klanten gaat je gemakkelijk af. Verder ben je ambitieus en wil je groeien, zowel op persoonlijk als professioneel gebied. Je hebt een HBO opleiding/werkniveau en minimaal 5 jaar ervaring in het samenstellen van jaarrekeningen, het opstellen van tussentijdse cijfers en het verzorgen van belastingaangiften op een accountants- of administratiekantoor.

Wat we jou bieden?

Kom je bij ons werken? Dan word je onderdeel van een laagdrempelig en collegiaal team met ruim 30 medewerkers. We hebben een sterke focus op het MKB en de agrarische sector. Als teamlid bieden we jou veel zelfstandigheid en uitstekende arbeidsvoorwaarden.

Kom bij ons werken!

Zie jij jezelf al helemaal bij ons werken en wil je graag onderdeel uitmaken van ons team? Stuur dan jouw motivatie en CV naar Tina Bouwhuis, tinabouwhuis@harke.nl.